

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de febrero 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with 2 columns: Contract details (Nombre completo del Contratista, Número de contrato, etc.) and Contract terms (CUI, Acuerdo Ministerial, Nit del Contratista, etc.).

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la planificación de la logística de actividades y/o eventos programados por las jefaturas de la Dirección de Participación Ciudadana.
b) Brindé apoyo en la preparación de material a utilizar en las reuniones establecidas en el cronograma de actividades y/o eventos de la Dirección de Participación Ciudadana.
c) Brindé apoyo y acompañamiento en la logística de las actividades y/o eventos programados por la Dirección de Participación Ciudadana
d) Brindé apoyo en la realización de agendas protocolarias llevando un orden cronológico de las actividades y/o eventos a desarrollar programados por la Dirección de Participación Ciudadana.
e) Apoyé en el diseño de materiales audiovisuales y escritos generados de la Dirección de Participación Ciudadana.
f) Brindé apoyo en la recopilación de la información sobre las actividades y/o eventos a realizar y trasladarlo al equipo de la Delegación de Comunicación Social para su difusión y divulgación, de la Dirección General de Desarrollo Cultural.

Elder Omar López Hernández
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of Elder Omar López Hernández]

Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

[Handwritten signature and official stamp of Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla, Directora de Participación Ciudadana]

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)